УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ОУ УПЦ ООО «Вираж» г. Нефтеюганск ХМАО-Югры

_____ Р.Ш. Тепаев

Приказ № ____

от «11» января 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ УЧЕБНО ПРОИЗВОДСТВЕННОМ ЦЕНТРЕ

ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ВИРАЖ» г. НЕФТЕЮГАНСК

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

(ОУ УПЦ ООО «Вираж» г. Нефтеюганск ХМАО-Югры)

г. Нефтеюганск

2016 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании ст. 24 Конституции РФ, главы 14 Трудового Кодекса РФ, Закона «Об информации, информатизации и защите информации» № 149-ФЗ от 27.07.2006 г. и Федерального закона РФ «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006 г.
1.2. Настоящее Положение определяет порядок работы (получения, обработки, использования, хранения и т.д.) с персональными данными обучающихся и гарантии конфиденциальности сведений, предоставленных администрации ОУ УПЦ ООО «Вираж» г. Нефтеюганск ХМАО-Югры, далее автошколы.
1.3. Персональные данные относятся к категории конфиденциальной информации.
1.4. Все работники автошколы в соответствии со своими полномочиями, владеющие информацией об обучающихся, получающие и использующие ее, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования этой информации.
1.5. Настоящее Положение вводится в действие приказом генерального директора автошколы.
1.6. Изменения в Положение могут быть внесены администрацией автошколы в установленном действующим законодательством порядке.

2. Понятие персональных данных обучающегося и их состав.

2.1. Персональные данные обучающихся содержатся в их личных делах.
2.2. Состав персональных данных обучающегося:
- Фамилия, имя, отчество;
- Паспортные данные;
- Дата и место рождения;
- Сведения о месте учебы и работы;
- Копия или оригинал медицинской справки;
- Адрес регистрации и проживания, контактные телефоны;
- Фотографии и иные сведения, относящиеся к персональным данным обучающегося.

2.3. Данные документы являются конфиденциальными, хотя, учитывая их массовость и единое место обработки и хранения, соответствующий гриф ограничения на них не ставится. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях обезличивания или по истечении установленного срока хранения, если иное не определено законом.

3. Обязанности администрации автошколы.

3.1. В целях обеспечения прав и свобод обучающегося директор автошколы, работники учебной части и педагогические работники при обработке персональных данных обязаны соблюдать следующие общие требования:
3.1.1. Обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.
3.1.2. При определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных генеральный директор автошколы, работники учебной части и педагогические работники должны руководствоваться Конституцией Российской Федерации и иными федеральными законами;
3.1.3. Персональные данные предоставляются обучающимся лично. Директор автошколы, работники учебной части, преподаватели, мастера производственного обучения вождению должны сообщить о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение;
3.1.4. Администрация и педагогические работники автошколы не имеют права получать и

обрабатывать персональные данные обучающихся о политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни семей.
3.1.5. При принятии решений, затрагивающих интересы обучающегося, директор автошколы, работники учебной части и педагогические работники не имеют права основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения;
3.1.7. Защита персональных данных обучающегося от неправомерного их использования или утраты должна быть обеспечена директором автошколы, работниками учебной части и педагогическими работниками в порядке, установленном федеральным законом;
3.1.8. Обучающиеся, должны быть ознакомлены с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также об их правах и обязанностях в этой области.

4. Права и обязанности обучающихся в области защиты персональных данных.

4.1. Обучающиеся, обязаны:
4.1.1. Передавать администрации автошколы, работникам учебной части, педагогическим работникам достоверные, документированные персональные данные.
4.1.2. Своевременно сообщать администрации автошколы об изменении своих персональных данных.
4.2. Обучающиеся, имеют право на:
4.2.1. Полную информацию о своих персональных данных и обработке этих данных;
4.2.2. Свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ;
4.2.3. Обжалование в суде любых неправомерных действия при обработке и по защите персональных данных.

5. Сбор, обработка и хранение персональных данных

5.1. Получение, обработка, хранение и любое другое использование персональных данных обучающихся может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, в рамках действующего законодательства.
5.2. Личные дела обучающихся хранятся в бумажном виде в папках, находятся в помещении, защищенном от несанкционированного доступа.
5.3. Персональные данные обучающихся могут также храниться в электронном виде на локальной компьютерной сети. Доступ к электронным базам данных, содержащим персональные данные, обеспечивается системой паролей.

6. Доступ к персональным данным

6.1. Внутренний доступ к персональным данным обучающегося имеют:
- директор автошколы;
- заместитель директора;
- секретарь учебной части;
- преподаватель и мастер производственного обучения вождению к персональным данным, необходимым для выполнения конкретных функций;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.
6.2. Другие организации.
Сведения об обучающихся могут быть предоставлены другой организации только с письменного запроса на бланке организации.
Подразделениям ГИБДД персональные данные предоставляются для регистрации учебной группы и для проведения государственных итоговых экзаменов.

7. Передача персональных данных обучающегося

7.1. При передаче персональных данных обучающегося директор автошколы, его заместители, секретарь учебной части, преподаватели, мастера производственного обучения вождению должны соблюдать следующие требования:

7.1.1. Не сообщать персональные данные обучающегося третьей стороне без письменного согласия обучающегося или законных представителей несовершеннолетнего обучающегося, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью обучающегося, а также в случаях, установленных федеральным законом;

7.1.2. Не сообщать персональные данные обучающегося в коммерческих целях.

7.1.3. Предупредить лиц, получающих персональные данные обучающегося о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены. Лица, получающие персональные данные обучающегося, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности). Данное положение не распространяется на обмен персональными данными обучающегося в порядке, установленном федеральными законами;

8. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных обучающегося

8.1. Защита прав обучающегося, установленных настоящим Положением и законодательством Российской Федерации, осуществляется судом, в целях пресечения неправомерного использования персональных данных обучающегося, восстановления нарушенных прав и возмещения причиненного ущерба, в том числе морального вреда.

8.2. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных обучающегося, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую ответственность в соответствии с федеральными законами.

Срок действия положения не ограничен.